

AFFICHAGE de POSTE

TITRE : Coordonnateur¹ des communications, Services aux membres et Bourses
SUPERVISEUR : Vice-président, Services aux membres et Bourses
DIVISION : Services aux membres et Bourses

RÉSUMÉ DU POSTE

Relevant du vice-président, Services aux membres et Bourses, le coordonnateur est chargé de livrer un appui continu dans les domaines des communications de la société, des sites Internet, des systèmes d'adhésion et des relations avec les membres, des congrès, des réunions régionales, des publications et des programmes de bourses. Le coordonnateur joue aussi un rôle de soutien dans la découverte de commanditaires potentiels et dans les collectes de fonds. Plus précisément, ces responsabilités comprennent :

- Maintenir des communications et être en liaison régulière avec les membres du BCEI, les personnes-ressources, les sections, et autres;
- Coopérer à la conception du plan et des stratégies de communications;
- Découvrir de nouvelles façons de communiquer avec les membres et le public, conseiller le vice-président en la matière et élaborer de nouveaux outils de communication pour l'organisation;
- Surveiller et garnir les sites Internet quotidiennement, appliquer des mises à jour et des révisions aux sites Internet, superviser les révisions apportées par le personnel, contrôler les visites aux sites, et produire des rapports mensuels et annuels sur les visites (aux sites Internet du BCEI et à DestinEducation);
- Développer et maintenir la partie du site réservée aux membres en travaillant avec les membres du personnel au besoin;
- Rédiger et réviser des communiqués de presse et d'autres matériels de communication sous la supervision du directeur;
- Administrer le système d'inscription au congrès annuel du BCEI, les commandites et les expositions, et livrer de la mise en forme et de la conception. Il peut aussi être assigné à aider dans d'autres tâches administratives liées au congrès;
- Effectuer des recherches, rédiger et mettre à jour des ressources de la société, tels le rapport annuel, les dépliants corporatifs et autres informations, sous la direction de son superviseur;
- Découvrir et superviser des ressources externes (concepteurs graphiques, imprimeurs, fabricants d'éléments d'affichage, etc.); obtenir des estimations des fournisseurs et se maintenir en liaison avec eux; élaborer des contrats et veiller à ce qu'ils soient respectés jusqu'à la livraison du produit ou service;
- Coordonner les prix Elizabeth-Paterson d'étudiant international de l'année, y compris la promotion et la préparation des formulaires et des lignes directrices en ligne.

-
- 1 Afin d'alléger le texte, le genre masculin est ici utilisé au sens neutre et désigne tant les femmes que les hommes.

AFFICHAGE de POSTE

QUALIFICATION

- Diplôme en communications, en relations publiques ou dans un domaine connexe d'une université, d'un collège ou d'un institut;
- Deux ans d'expérience pertinente;
- Compétences éprouvées en conception graphique, et en conception ou développement de sites Internet;
- Compétences en conception et maintien de documents Internet au moyen des logiciels suivants : Excel, Word, Access, Acrobat Reader et Writer, HTML / Notepad / Dreamweaver;
- Excellente connaissance des médias Internet et sociaux;
- Capacité à lire, écrire, réviser et communiquer efficacement dans les deux langues officielles;
- Excellentes compétences en organisation;
- Excellentes compétences en relations interpersonnelles, beaucoup de jugement et de tact;
- Capacité à travailler en autonome ou comme membre d'une équipe;
- Capacité à faire face aux pressions et aux échéanciers de la charge de travail;
- Connaissance approfondie du système d'éducation postsecondaire au Canada.

Le BCEI offre un ensemble d'avantages sociaux qui comprend un régime de retraite attrayant ainsi qu'une assurance-vie et une assurance pour soins médicaux et dentaires.

Les demandes, soumises au format Word ou PDF, devraient indiquer le poste auquel on est intéressé et être envoyées à jobs@cbie.ca. Toutes les réponses seront appréciées et traitées dans la plus stricte confidentialité, mais seuls les candidats retenus pour entrevue seront contactés.